|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  Заведующая МБДОУ «ЦРР-ДС №1»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абакарова У.Б  Протокол №1 от 03.09.2017г |

**Годовой план работы**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА –**

**ДЕТСКИЙ САД №1»**

**НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Основные цели и задачи годового плана**

**на 2017 – 2018 учебный год.**

**Цель:** Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

  1. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей через комплексный подход посредством ФГОС;

2. Организация работы по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики.

3.     Организация театрализованной деятельности в ДОУ как средства художественно-эстетического развития дошкольников**.**

Совершенствование работы с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально-игровую деятельность.

***Совет педагогов***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| *Абакарова Узлипат Бекмурзаевна* | ***Заведующая*** |
| *Магомедова Барият Абдурахмановна* | ***Зам. зав. по ВМР*** |
| *Буграева Асма Мамакурбановна* | ***Инструктор по физ. воспит., председатель П/К*** |
| *Лугуева Жануся Курбанмагомедовна* | ***Воспитатель*** |

***Специалисты***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Ф.И.О.*** | ***Должность*** |
| *Буграева Асма Мамакурбановна* | ***Инструктор по физ. воспит.*** |
| *Мустафаева Зарема Абдулгамидовна* | ***Музыкальный руководитель*** |
| *Абидинова Аида Арсланалиевна* | ***Педагог-психолог*** |
| *Рашитханова Лаура Шарапутдиновна* | ***Логопед-дефектолог*** |
| *Акасиева Рабият Абакаровна* | ***Старшая медсестра*** |
| *Умаханова Джамиля Салаватовна* | ***Музыкальный работник*** |

**Состав психолого -медико-педагогического консилиума**

***Председатель: Магомедова Б.А.****– заместитель заведующей по ВМР*

***Члены:***

***Рашитханова Л.Ш.*** *- логопед-дефектолог*

***Абидинова А.А*** *- педагог – психолог*

***Акасиева Р.А.*** *- старшая медсестра*

***Буграева А.М****- инструктор физ.воспитания*

**Экспертная комиссия**

***Абакарова У.Б -*** *председатель*

***Магомедова Б.А.*** *– заместитель заведующей по ВМР*

***Рашитханова Л.Ш.*** *- логопед-дефектолог*

***Буграева А.М.*** *– председатель П/К*

***Акасиева Р.А.*** *- старшая медсестра*

***Лугуева Ж.М -*** *воспитатель*

***Нажмудтинова З.А-*** *воспитатель*

**Творческая группа**

***Магомедова Б.А.*** *– заместитель заведующей по ВМР*

***Буграева А.М.*** *- инструктор по физическому воспитанию*

***Мустафаева З.А.*** *– музыкальный руководитель*

***Махмудова Г.И.*** *- воспитатель*

***Меджидова У.А.*** *- воспитатель*

***Сайпулаева К.С****- воспитатель*

***Алхасова М.А.-*** *воспитатель*

**Методическая работа.**

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Тема, содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | *«Новый учебный год на пороге ДОУ»*  1. Подведение итогов летне-оздоровительной работы.  2. Принятие годового плана работы на 2017-2018 учебный год.  3. 1.2 Анализ готовности ДОО к новому учебному году.  4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам.  5.Ознакомление и утверждение необходимой документации.  5. Обсуждения и принятие решений. | 29.08.2017 | заведующая, зам по ВМР, педагоги |
| 2 | Тема: «Организация работы по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики» | ноябрь | Заведующая  Зам.зав по ВМР, педагоги  Зам по ВМР  Зам по ВМР |
| 3 | Тема*: «Проектная деятельность в познавательном развитии дошкольников »*  1. Выполнение решений предыдущего педсовета.  2. Актуальности вопроса  3. Справка об итогах тематической проверке  4. Организация проектной деятельности в условиях ДОУ  5. Организация и реализация метода проекта в разновозрастной группе возраста (сообщение) | январь | заведующая,  зам. Зав по ВМР, педагоги |
| 4 | Тема: «Театрализованная деятельность в ДОУ с учётом ФГОС ДО»  Цели:Систематизировать знания  педагогов о театрализованной  деятельности. Продолжать формировать  у педагогов профессиональные навыки по организации и проведению театрально-  игровой деятельности.  Форма проведения:театральный ринг.   1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Анализ выполнения Программы Развития ДОУ.   3. «Значение и специфика театрального искусства».  4. Итоги тематической проверки «Организация условий для театрализованной деятельности детей в детском саду».  5. «Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности»  6. Игра «Театральный ринг». | март | заведующая,  зам зав по ВМР, педагоги  Зам по ВМР |
| 5 | «Итоги работы за учебный год»  1. Подведение итогов работы за 2017-18 учебный год  2. Отчет о работе психолого-логопедического центра.  3. Отчет специалистов дополнительного образования.  4. Утверждение плана работы ЛОП. | май | заведующая,  зам зав по ВМР,  зам.зав по АХЧ  старшая медсестра  педагоги |

**Проектная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название проекта | Сроки | Руководитель проекта |
| «Путешествие в мир математики» | Сентябрь - апрель | Алиева Д.Г |
| «Роль народной культуры в приобщении дошкольников и их родителей к дагестанским народным традициям» | Октябрь-Февраль- | Алхасова М.А |
| Познавательный проект «Театральная весна» | март | Юсупова Н.Х  Магомедова К.Х |

**Семинары-практикумы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Сроки | Ответственные |
| «Совершенствование мастерства педагогов в образовательной деятельности по формированию элементарных математических представлений»  Цель: Способствовать совершенствованию педагогического мастерства воспитателей в подготовке и проведении непосредственно образовательной деятельности с детьми по формированию элементарных математических представлений | ноябрь | Зам по ВМР, логопед;  педагог-психолог |
|  | февраль | Зам по ВМР, логопед;  педагог-психолог |
| «Профилактика синдрома эмоционального выгорания». **Цель:** повышение уровня психолого-педагогической компетентности в области сохранения и укрепления педагогом своего профессионального здоровья, профилактика синдрома эмоционального выгорания | май | Зам по ВМР,  педагог-психолог |

**Консультации для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Сроки | Ответственный |
| 1 | Что должен знать о ФГОС ДО «Планирование образовательной деятельности в режиме дня в соответствии с ФГОС» | Сентябрь | Зам.зав поВМР Магомедова Б.А |
| 2 | «Планирование образовательной деятельности в режиме дня в соответствии с ФГОС» | сентябрь | Зам.зав поВМР Магомедова Б.А |
| 3 | «Современные подходы к организации родительских собраний» | В течении года | Абидинова А.А |
| 4 | «Современные образовательные технологии для развития элементарных математических представлений у дошкольников"  «Пополнение развивающей среды групп уголков ДОУ в соответствии с ФГОС» | Ноябрь | Алхасова М.А |
| 5 | Организация занятий, типы занятий, Методы и приемы обучения», | Декабрь | Зам.зав поВМР Магомедова Б.А |
| 6 | Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках. | Январь | Ст.медсестра Акасиева Р.А |
| 7 | Значение театрализованных игр  для дошкольников | март | Магомедова М.М |
| 8. | «Влияние логического мышления на речевую творческую активность детей» | апрель | Рашидханова Л .Ш |
| 9. | «Организация летней оздоровительной работы» | май | Зам. зав по ВМР  Магомедова Б.А |

**Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| ОД «Логико-математическая игра - как средство обучения дошкольника»    КВН для дошкольников старшего возраста «Занимательная математика» | Ноябрь | Зам по ВМР, воспитатели  Логопед -дефектолог |
| Познавательно – интеллектуальная игра «Умники и умницы» | февраль | Педагог-психолог |
| Мастер-класс «Изготовление разных видов театра» | март | Педагоги групп дошкольного возраста |

**Работа с молодыми педагогами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Месяц** | **Ответственный** |
| 1 | Принятие плана работы на год.  Ведение документации  Непосредственно образовательная деятельность в контексте с ФГОС: требования, организация формы проведения. Организационные мероприятия: анкетирование;  выбор и назначение наставников | Сентябрь | Зам по ВМР |
| 2 | Планирование работы педагога: ежедневное, перспективное, тематическое | Октябрь | Зам по ВМР, педагоги:  Алхасова М.А  Сайпулаева К.С |
| 3 | «Методы и приемы, используемые при организации образовательной деятельности» (систематизировать знания об использовании игровых ,словесных ,наглядных методов при организации образовательной деятельности) | Ноябрь | Педагог-психолог  Рашидханова Л.Ш |
| 4 | Формирование культурно-гигиенических навыков –основа здорового образа жизни . | Январь | Зам. зав по ВМР. |
| 5 | Самообразование – лучшее образование  Цель: анализ работы по темам самообразования педагогов-наставников | Февраль | Заведующая;  Зам. зав по ВМР. |
| 6 | Формирование профессиональной компетентности | Март | Педагог-психолог |
| 7 | «Как подготовить портфолио к аттестации» | Апрель | Лугуева Ж.М |
| 8 | Подведение итогов работы | Май | Зам по ВМР |

**Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Месяц** | **Ответственный** |
| **Изучение:**  Опыта работы педагогов-наставников по теме: Ознакомление ребенка-дошкольника с родным краем | В течение года | Заведующая,  Зам зав. по ВМР  Воспитатели  Бутаева Э.А;  Меджидова У.А |
|  |  |  |
| **Распространение:**  Программы и методики формирования здорового образа жизни детей в условиях ДОУ «Приобщаем дошкольников к здоровому образу жизни» | В течение года | Зам по ВМР  Инстр.физ воспит |

**Оснащение педагогического процесса.**

**Работа методического кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Месяц** | **Ответственные** |
| Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов.  Разработка образовательной программы ДОУ | В течение года | Заведующая,  Зам зав по ВМР,  Зам зав по ВМР |
| Информационная деятельность:  -пополнение банка педагогичес-  кой информацией (нормативно-правовой, методической и т.д.)  -ознакомление педагогов с новинками педагогической, методической литературы;  -оформление выставки методической литературы по Программе;  -оформление стенда «Платные образовательные услуги в ДОУ» | В течение года |
| Составление расписания непосредственно образовательной деятельности, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию.  Работа по обновлению содержания в методическом кабинете. Приобретение методической литературы по ФГОС | сентябрь  В течение года |
| Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с ФГОС. | Октябрь |
| Оказать информационную поддержку деятельности педагогов, подавших заявление на аттестацию.  Осуществлять подготовку педагогических кадров к аттестации:  - оформление информационного стенда (графики проведения аттестации, ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению портфолио);  - подготовка необходимой документации;  - проведение индивидуальных и групповых консультаций для воспитателей по подготовке к аттестации;  -проведение практикумов по основам работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и мультимедийным оборудованием. | Январь |
| Оформление стендов и методических выставок «Планируем по ФГОС», «ФГОС дошкольного образования», «Проектно-исследовательская деятельность» | Март |
| Заполнение экспертных листов для аттестации педагогов. | апрель |
| Предметно-развивающая среда как важное условие для познавательного развития дошкольника.  Пополнение папки с развивающими, дидактическими играми  Презентация и распространение лучших практик в области программно-методического обеспечения по реализации содержания образовательной области «ФЭМП» | Май |

**Контроль.**

**Тематический контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание контроля** | **Сроки** | **Проверяющий** |
| Тема: «Эффективность работы воспитателей по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста». | ноябрь | Заведующая  Зам. зав по ВМР |
| Тема: «Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ» | март |

**Оперативный контроль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание контроля** | **Проверяющий** |
| - анализ планирования воспитательно-образовательной работы с детьми  - состояние документации на группах  - соблюдение режима дня и организация режимных моментов  - подготовка и проведение занятий  - обеспечение условий безопасности жизнедеятельности  - организация поисково-исследовательской деятельности  - организация питания детей, воспитание культурно-гигиенических навыков  - организация досугов, праздников, развлечений  - организация двигательной активности на прогулке  - организация и проведение утренней гимнастики  Выполнение режима дня | Заведующая  Зам по ВМР,  старшая медицинская сестра |
| Качество и система проведения физминуток, динамических пауз |
| Качество проведения прогулок, наличие выносного материала |
| Работа с родителями по оздоровлению и ЗОЖ  Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе |
|  |
|  |
|  |

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СЕМЬЁЙ И СОЦИУМОМ.**

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Форма проведения** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Общие родительские собрания** | | | |
| «Начало учебного года -начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» | традиционное | сентябрь | Заведующий., зам.зав поВМР |
| «Итоги работы детского сада за 2016 – 2017  учебный год» | традиционное | апрель | Заведующий  зам.зав поВМР |
| **2. Групповые родительские собрания** | | | |
| 1. «Мелкая моторика и почему так важно ее развивать»   **2.** «Играем в театр». | Нестандартная форма  круглый стол  обсуждение | ноябрь    март | Вторые младшие группы |
| **1.** «Детский рисунок-ключ к внутреннему миру ребенка»  **2.** «Эстетическое воспитание дошкольников средствами театральной деятельности».  **3.** «Роль игры в жизни ребенка». | Нестандартная форма  круглый стол  обсуждение | декабрь  март | Средние группы |
| **1.** «Нравственные отношения в семье и в д/саду»  **2.** «Взаимодействие родителей с детьми посредством театральной деятельности»  **3.** «В здоровой семье – здоровый ребёнок» | Нестандартная форма  круглый стол  обсуждение | декабрь  март | Старшие группы |
| **1.** Что я знаю о своем ребенке  **2.** «Театр - наш друг и помощник»  **3.** «Скоро в школу» | Нестандартная форма  круглый стол  обсуждение | Декабрь  март | Подготовительные к школе группы |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | | **Сроки** | **Ответственные** |
| Заключение договоров с родителями. | | Сентябрь | Заведующая  Воспитатели |
| Привлечение родителей для создания выставок | | В течение года | Воспитатели |
| Проведение анкетирования среди родителей «Удовлетворённость родителей деятельностью ДОО»  «Театр и дети» | | Октябрь  Март | Зам по ВМР, |
| Субботники по благоустройству территории. | | Апрель | Педагоги групп |
| Досуговые мероприятия:  Выставка «Осенние фантазии»  Фотовыставка «Моя мамочка. | |  | Зам. зав по ВМР |
|  | | | |
| **Педагогическое просвещение родителей** | | | |
| * Обновление стенда по адаптации. * Обновление информационного стенда для родителей «Здоровье детей в наших руках». * Оформление папки – передвижки по речевому развитию. * Оформление папок – передвижек «Учите играя», «Советы логопеда». «Адаптация ребенка в детском саду», «Права ребенка», «Развитие логического мышления у детей», «Скоро в школу» и др. | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  В течение года | | Зам по ВМР, старший воспитатель, воспитатели групп |
| Систематизация в ДОУ нормативно – правовой документации, обеспечивающей права ребенка | Сентябрь - октябрь | | Педагог-психолог |
| Индивидуальные собеседования с родителями для выявления их проблем в обучении и воспитании детей, изучение мотивов и потребностей родителей. | В течение года | | Специалисты ДОУ |
| Работа консультативного пункта | По плану в течение года | | Специалисты ДОУ |

**Досуговые мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| «Осенины»  День Матери | Октябрь | Музыкальные руководители,  инструктор по физической культуре воспитатели. |
| «Новогодние встречи» | Декабрь | Музыкальные руководители,  инструктор по физической культуре воспитатели. |
| «Мамин день» | Март |
| Веселые старты, посвященные Всемирному Дню здоровья | Апрель |
| «День победы» | Май |
| «Выпускной бал» | Май |

**Конкурсы, выставки, смотры.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Смотр «На лучшую подготовку групп  к новому учебному году» | Август | Воспитатель |
| 2 | Выставка поделок из природного материала и овощей  «Осенняя композиция» | Сентябрь -октябрь | Воспитатели, родители групп |
| 3 | Фотовыставка  ко Дню Матери  «Загляните в мамины глаза» | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 4 | Акция «Птичья столовая» (конкурс кормушек)  Выставка поделок « Новогодняя игрушка моей семьи ». | Декабрь | Воспитатели групп и педагоги ДОУ |
| 5 | «Лучший музыкально-  театральный центр группы» | Февраль | Воспитатели групп |
| 6 | Конкурс среди детей подготовительных к школе групп «Что за прелесть эти сказки» (на лучшую театрализованную инсценировку). | Март | Воспитатели групп |
| 7 | Выставка творческих работ на тему: «Театральная мастерская» (Изготовление театральных кукол своими руками (педагоги-дети-родители).  Фотовыставка, выставка  рисунков ко дню  Победы   « Они сражались за Родину». | Апрель  Май | Воспитатели групп |
| 9 | Смотр- конкурс групповых участков « Наполни душу красотой!» | Июнь | Воспитатели групп |

**Преемственность в работе детского сада №1 и школы**

**Цели:** совершенствование работы по преемственности; внедрение новых форм работы и технологий с целью активизации детей и осуществления индивидуального подхода.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | Заключение договора о сотрудничестве ДОУ и МОУ СОШ №9 | Сентябрь | Заведующая |
| **2** | Посещение линейки 1 сентября «День знаний» | 1 сентября | Воспитатели подготовительных групп |
| **3** | Экскурсии с детьми подготовительных к школе групп в МОУ СОШ №9 | Октябрь,  март | Педагог-психолог,  воспитатели подготовительных групп |
| **4** | Анализ адаптации выпускников  Анализ уровня сформированности знаний, умений и навыков детей, необходимых для обучения  в школе. | ноябрь- декабрь  апрель | Зам. зав. по ВМР,  воспитатели подготовительных групп |
| **5** | Изучение основных нормативных документов в области дошкольного и начального образования | В течение года | Зам. зав. по ВМР,  воспитатели подготовительных групп,  педагоги школ |
| **6** | Экскурсия с детьми в филиал городской библиотеки дом №8 | В течение года | Педагог-психолог,  воспитатели подготовительных групп |
| **7** | Целевые прогулки, посещение музея «Космонавтики» и «Боевой славы» в МОУ СОШ №4 | Апрель | Педагог-психолог,  воспитатели подготовительных групп |
| **8** | Участие в празднике «Прощание с букварем» | Апрель  Май | Воспитатели подготовительных групп |
| **9** | Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу»  Индивидуальные беседы по подготовке к школе с родителями. Диагностика по определению уровня готовности к школьному обучению | Май | Зам. зав. по ВМР,  педагог-психолог,  воспитатели подготовительных групп |
| **10** | Общее родительское собрание с приглашением учителей начальных классов «Готов ли ребенок к школе?» | Май | Заведующая,  зам. зав. по ВМР,  воспитатели подготовительных групп |
| **11** | Приглашение на день открытых дверей школ №9 и №4 выпускников ДОУ и их родителей | Май | Педагоги школ,  воспитатели подготовительных групп |

**Психологическая и логопедическая служба в ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды деятельности | Сроки |  | Ответственные |
| 1. | *Психологическая служба в ДОУ* |  |  | |
|  | Цель: развитие психологического здоровья детей на всех этапах дошкольного детства    Доминирующая задача: создание психолого-педагогических условий для полноты и многогранности развития детей, формирование полноценной психологической готовности к воспитанию, развитию и формированию дошкольников на соответствующем возрастном этапе, готовность к обучению в школе.    Проведение индивидуальной психологической работы с детьми для свободного развития, выявление трудностей в интеллектуальном и эмоциональном развитии личности дошкольников.    Проведение индивидуальной работы с детьми подготовительной к школе группы.    Проведение консультаций с педагогами и воспитателями.    Выступление на педсоветах, на открытых и групповых родительских собраниях по теме: «Уровень развития ребенка и задачи родителей эффективности познавательно-воспитательной деятельности детей» (с учетом возрастных групп).    Разработка совместно с воспитателями плана работы детьми. | В течение учебного года          В течение учебного года      В течение учебного года по особому плану работы |  | Педагог-психолог            Педагог-психолог          Педагог-психолог |
| 2. | *Логопедическая служба в ДОУ* |  |  |  |
|  | Цель: выявление дефектов в произношении у детей дошкольного возраста.  Доминирующая задача: коррекция дефектов произношения.    Проведение консультаций для воспитателей ДОУ по теме «Раннее выявление детей с патологией речи».    Информация для педагогов по теме «Осуществление взаимосвязи в работе логопеда, воспитателя, музыкального руководителя, инструктора ФИЗО».    Организация тематических выставок для родителей по содержанию грамматических и лексических тем (советы родителям).    Выступление на родительских собраниях | Сентябрь        Октябрь          Ежемесячно          По плану работы ДОУ |  | Логопед        Логопед          Логопед          Логопед |

**Административно - хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сентябрь-Октябрь | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах за маркировкой мебели. Мероприятия по улучшение материально-технического состояния помещений, здания и территории детского сада.  Работа по благоустройству территории.  Пополнение сайта ДОУ  Подача заявок на курсы повышения квалификации. | Заведующая.  Зам. зав по ВМР.  Ст. м/сестра  Зам. зав по АХЧ |
| Ноябрь | Выполнение плана задания по предписаниям органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора | заведующая.  Ст.м\сестра  Зам. зав по АХЧ |
| Декабрь | Подготовить помещения:  - к зиме;  - проведению Нового года.  Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.  Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную. | Зам. зав по АХЧ  Заведующая  Делопроизводитель  Комиссия по ОТ |
| Январь | Проверка готовности Детского сада к началу  учебного года | Зам. зав по АХЧ,  Кастелянша |
| Февраль | Подготовить инвентарь, оборудование к проведению работ на территории детского сада. | Зам. зав по АХЧ |
| Март | Рейд по проверки санитарного состояния групп | Зам. зав по АХЧ  Ст. медсестра |
| Апрель | Организация субботников по благоустройству территории.  Работа на участке детского сада:  -подстричь деревья, кустарники;  -подготовка грядок, цветников | Зам. зав по АХЧ |
| Май | Ремонт и покраска оборудования на участке.  Подготовить к смотру - конкурсу участки.  Приобрести игрушки для летне-оздоровительной компании. | Зам. зав по ВМР  Зам. зав по АХЧ |
| Июнь | Завоз песка на участки. | Зам. зав по АХЧ  Садовник |
| Работа по благоустройству клумб |
| Июль | Рейд по проверки санитарного состояния участков. | Зам. зав по АХЧ  Ст. медсестра |
| Август | Подготовка помещений к новому учебному году.  Подготовка к проведению «Дня знаний» | Заведующая  Зам. зав по ВМР  Зам. зав по АХЧ  Ст. медсестра |

**План работы по предупреждению**

**дорожно-транспортного травматизма**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Срок** | | **Ответствен-**  **ный** | | **Результат** |
|  |  |  | |  | |  |
|  | **Организационно-методическая работа** | | | | | |
|  |  |  | |  | |  |
| **1.** | Консультация для воспитателей «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения» | Август-сентябрь | | Зам.зав по ВМР | | Доклад |
| **2.** | Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | Август-сентябрь | | Воспитатели групп | | Уголки по ПДД в группах |
|  |  |  | |  | |  |
| **3.** | Оформление выставки в методическом кабинете по ПДД | Август-сентябрь | | зам.зав поВМР | | Выставка методических пособий |
|  |  |  | |  | |  |
| **4.** | Разработка перспективных планов работы по ПДД в группах | Сентябрь | | Воспитатели групп | | Планы работы по ПДД |
| **5.** | Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД:  - пополнение фонда детской литературы о дорожной азбуке;  - разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения;  - обновление наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения;  -создание презентаций по ПДД для занятий с дошкольниками;  - приобретение плакатов по ПДД | В течение года | | зам.зав поВМР, воспитатели групп, инструктор по физическому воспитанию | | Фонд детской литературы о дорожной азбуке.  Сценарии развлечений.  Конспекты занятий по ПДД, презентации. |
| **6.** | Организация и проведение развлечений для детей по ПДД. | 1 раз в квартал | | Зам.зав по ВМР,  Инструк. по физо,  воспитатели групп | | Праздники, развлечения по ПДД |
| **8.** | Подготовка и проведение тематической недели «Дети и дорога» | апрель | | зам.зав поВМР, специалисты, воспитатели групп | | План проведения темат. недели |
|  |  |  | |  | |  |
|  | **Работа с детьми** |  |  | | |  |
| **1.** | Целевые прогулки:  - средне- старшая группа  -  подготовительная к школе группа | 1 раз в квартал  1 раз в месяц | | Воспитатели групп | | Планы проведения прогулок |
|  |  |  | |  | |  |
| **2.** | Организация и проведение игр по ПДД в группах | ежемесячно | | Воспитатели групп | | Различные виды игр |
|  |  |  | |  | |  |
| **3.** | Чтение детской литературы по ПДД | В течение года | | Воспитатели групп | | Беседа по прочитан-  ному |
|  |  |  | |  | |  |
| **4.** | Совместная деятельность с детьми по ПДД:  «Профессия - водитель» (младшие гр)  «Мы пассажиры» (средне-старшая группа)  «Мы знакомимся с улицей» (подготовительная) | октябрь | | Воспитатели групп | | Планы бесед |
|  |  |  | |  | |  |
| **5.** | Проведение развлечений, досугов:  - «Светофорчик»  - Развлечения «Викторина на дороге», «Красный, желтый, зелёный» | Ноябрь  Февраль  Сентябрь | | Зам.зав по ВМР, специалисты, воспитатели групп | | Сценарий развлечений, досугов |
|  |  |  | |  | |  |
| **6.** | Организация НОД по ПДД в группах | В течение года | | Воспитатели групп | | Планы НОД |
| **7.** | Выставка детских работ и рисунков по теме: «Правила дорожного движения» | март | | Воспитатели групп | | Выставка детских работ и рисунков |
| **8.** | Проведение практических занятий с детьми старших и подготовительной к школе групп на улице | Апрель, май | | Воспитатели групп | | Конспекты занятий |
| **9.** | Просмотр мультфильмов о безопасности движения на дороге | В течение года | | зам.зав поВМР | | Диск с мультфильмами по теме |
|  | **Работа с родителями** |  | |  | | |
|  |  |  | |  |  | |
| **1.** | Консультации: «Знайте правила движенья как таблицу умножения»,  «Как переходить улицу с детьми» | Сентябрь | | воспитатели групп | | Консультация |
| **2.** | Оформление папок-передвижек  «Будьте внимательны на улице»  «Выполняем правила дорожного движения»  «Внимание – дети!»  «Безопасность наших детей» | В течение года | | зам.зав поВМР, воспитатели групп | | Папка-передвижка |
|  |  |  | |  | |  |
| **3.** | Участие родителей в празднике «Красный, желтый, зеленый» | Сентябрь | | зам.зав поВМР воспитатель, специалисты, воспитатели | | Сценарий праздника |

|  |
| --- |
|  |