|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЗаведующая МБДОУ «ЦРР-ДС №1»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абакарова У.Б Протокол №1 от 03.09.2017г |

**Годовой план работы**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

 **«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА –**

**ДЕТСКИЙ САД №1»**

**НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Основные цели и задачи годового плана**

**на 2017 – 2018 учебный год.**

**Цель:** Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

 **Задачи:**

  1. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей через комплексный подход посредством ФГОС;

2. Организация работы по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики.

 3.     Организация театрализованной деятельности в ДОУ как средства художественно-эстетического развития дошкольников**.**

Совершенствование работы с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально-игровую деятельность.

 ***Совет педагогов***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| *Абакарова Узлипат Бекмурзаевна* | ***Заведующая*** |
| *Магомедова Барият Абдурахмановна* | ***Зам. зав. по ВМР*** |
| *Буграева Асма Мамакурбановна* | ***Инструктор по физ. воспит., председатель П/К*** |
| *Лугуева Жануся Курбанмагомедовна* | ***Воспитатель*** |

***Специалисты***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Ф.И.О.*** | ***Должность*** |
| *Буграева Асма Мамакурбановна* | ***Инструктор по физ. воспит.*** |
| *Мустафаева Зарема Абдулгамидовна* | ***Музыкальный руководитель*** |
| *Абидинова Аида Арсланалиевна* | ***Педагог-психолог*** |
| *Рашитханова Лаура Шарапутдиновна* | ***Логопед-дефектолог*** |
| *Акасиева Рабият Абакаровна* | ***Старшая медсестра*** |
| *Умаханова Джамиля Салаватовна* | ***Музыкальный работник*** |

**Состав психолого -медико-педагогического консилиума**

***Председатель: Магомедова Б.А.****– заместитель заведующей по ВМР*

***Члены:***

***Рашитханова Л.Ш.*** *- логопед-дефектолог*

***Абидинова А.А*** *- педагог – психолог*

***Акасиева Р.А.*** *- старшая медсестра*

***Буграева А.М****- инструктор физ.воспитания*

 **Экспертная комиссия**

***Абакарова У.Б -*** *председатель*

***Магомедова Б.А.*** *– заместитель заведующей по ВМР*

***Рашитханова Л.Ш.*** *- логопед-дефектолог*

***Буграева А.М.*** *– председатель П/К*

***Акасиева Р.А.*** *- старшая медсестра*

***Лугуева Ж.М -*** *воспитатель*

***Нажмудтинова З.А-*** *воспитатель*

 **Творческая группа**

***Магомедова Б.А.*** *– заместитель заведующей по ВМР*

***Буграева А.М.*** *- инструктор по физическому воспитанию*

***Мустафаева З.А.*** *– музыкальный руководитель*

***Махмудова Г.И.*** *- воспитатель*

***Меджидова У.А.*** *- воспитатель*

***Сайпулаева К.С****- воспитатель*

***Алхасова М.А.-*** *воспитатель*

 **Методическая работа.**

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Тема, содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | *«Новый учебный год на пороге ДОУ»*1. Подведение итогов летне-оздоровительной работы.2. Принятие годового плана работы на 2017-2018 учебный год.3. 1.2 Анализ готовности ДОО к новому учебному году.4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам.5.Ознакомление и утверждение необходимой документации. 5. Обсуждения и принятие решений. | 29.08.2017 | заведующая, зам по ВМР, педагоги |
| 2 | Тема: «Организация работы по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики»  | ноябрь | ЗаведующаяЗам.зав по ВМР, педагоги Зам по ВМРЗам по ВМР |
| 3 | Тема*: «Проектная деятельность в познавательном развитии дошкольников »*  1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Актуальности вопроса 3. Справка об итогах тематической проверке 4. Организация проектной деятельности в условиях ДОУ 5. Организация и реализация метода проекта в разновозрастной группе возраста (сообщение)  | январь | заведующая, зам. Зав по ВМР, педагоги |
| 4 | Тема: «Театрализованная деятельность в ДОУ с учётом ФГОС ДО»Цели:Систематизировать знания педагогов о театрализованной деятельности. Продолжать формировать у педагогов профессиональные навыки по организации и проведению театрально-игровой деятельности.Форма проведения:театральный ринг.1. Выполнение решений предыдущего педсовета.
2. Анализ выполнения Программы Развития ДОУ.

3. «Значение и специфика театрального искусства». 4. Итоги тематической проверки «Организация условий для театрализованной деятельности детей в детском саду». 5. «Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности» 6. Игра «Театральный ринг».  | март | заведующая, зам зав по ВМР, педагогиЗам по ВМР |
| 5 | «Итоги работы за учебный год»1. Подведение итогов работы за 2017-18 учебный год 2. Отчет о работе психолого-логопедического центра.3. Отчет специалистов дополнительного образования.4. Утверждение плана работы ЛОП. | май | заведующая, зам зав по ВМР, зам.зав по АХЧстаршая медсестрапедагоги  |

 **Проектная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название проекта | Сроки | Руководитель проекта |
| «Путешествие в мир математики» | Сентябрь - апрель | Алиева Д.Г |
|  «Роль народной культуры в приобщении дошкольников и их родителей к дагестанским народным традициям» | Октябрь-Февраль- | Алхасова М.А |
| Познавательный проект «Театральная весна» | март | Юсупова Н.Х Магомедова К.Х |

**Семинары-практикумы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема  |  Сроки | Ответственные  |
|  «Совершенствование мастерства педагогов в образовательной деятельности по формированию элементарных математических представлений» Цель: Способствовать совершенствованию педагогического мастерства воспитателей в подготовке и проведении непосредственно образовательной деятельности с детьми по формированию элементарных математических представлений  | ноябрь | Зам по ВМР, логопед;педагог-психолог |
|  | февраль | Зам по ВМР, логопед;педагог-психолог |
| «Профилактика синдрома эмоционального выгорания». **Цель:** повышение уровня психолого-педагогической компетентности в области сохранения и укрепления педагогом своего профессионального здоровья, профилактика синдрома эмоционального выгорания | май | Зам по ВМР, педагог-психолог |

 **Консультации для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема  |  Сроки | Ответственный  |
| 1 | Что должен знать о ФГОС ДО «Планирование образовательной деятельности в режиме дня в соответствии с ФГОС»    | Сентябрь | Зам.зав поВМР Магомедова Б.А |
| 2 | «Планирование образовательной деятельности в режиме дня в соответствии с ФГОС»    | сентябрь | Зам.зав поВМР Магомедова Б.А  |
| 3 | «Современные подходы к организации родительских собраний»  | В течении года | Абидинова А.А |
| 4 |  «Современные образовательные технологии для развития элементарных математических представлений у дошкольников" «Пополнение развивающей среды групп уголков ДОУ в соответствии с ФГОС» | Ноябрь | Алхасова М.А |
| 5 |  Организация занятий, типы занятий, Методы и приемы обучения», | Декабрь | Зам.зав поВМР Магомедова Б.А |
| 6 | Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках. | Январь | Ст.медсестра Акасиева Р.А |
| 7 | Значение театрализованных игр для дошкольников | март | Магомедова М.М |
|  8. |  «Влияние логического мышления на речевую творческую активность детей»  | апрель | Рашидханова Л .Ш |
|  9. |  «Организация летней оздоровительной работы» | май | Зам. зав по ВМРМагомедова Б.А |

 **Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие**  |  **Сроки** | **Ответственный**  |
| ОД «Логико-математическая игра - как средство обучения дошкольника» КВН для дошкольников старшего возраста «Занимательная математика» | Ноябрь | Зам по ВМР, воспитателиЛогопед -дефектолог |
|  Познавательно – интеллектуальная игра «Умники и умницы» | февраль |  Педагог-психолог |
| Мастер-класс «Изготовление разных видов театра» | март | Педагоги групп дошкольного возраста |

**Работа с молодыми педагогами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** |  **Месяц**  | **Ответственный**  |
| 1 | Принятие плана работы на год.Ведение документацииНепосредственно образовательная деятельность в контексте с ФГОС: требования, организация формы проведения. Организационные мероприятия: анкетирование;выбор и назначение наставников  | Сентябрь | Зам по ВМР |
| 2 |    Планирование работы педагога: ежедневное, перспективное, тематическое | Октябрь | Зам по ВМР, педагоги:Алхасова М.АСайпулаева К.С |
| 3 | «Методы и приемы, используемые при организации образовательной деятельности» (систематизировать знания об использовании игровых ,словесных ,наглядных методов при организации образовательной деятельности) | Ноябрь | Педагог-психологРашидханова Л.Ш |
| 4 | Формирование культурно-гигиенических навыков –основа здорового образа жизни . | Январь | Зам. зав по ВМР. |
| 5 | Самообразование – лучшее образованиеЦель: анализ работы по темам самообразования педагогов-наставников | Февраль | Заведующая;Зам. зав по ВМР. |
| 6 | Формирование профессиональной компетентности  | Март | Педагог-психолог |
| 7 |  «Как подготовить портфолио к аттестации» | Апрель | Лугуева Ж.М |
| 8 | Подведение итогов работы | Май | Зам по ВМР |

 **Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Месяц** | **Ответственный**  |
| **Изучение:**Опыта работы педагогов-наставников по теме: Ознакомление ребенка-дошкольника с родным краем | В течение года | Заведующая,Зам зав. по ВМРВоспитатели Бутаева Э.А; Меджидова У.А |
|  |  |  |
| **Распространение:**Программы и методики формирования здорового образа жизни детей в условиях ДОУ «Приобщаем дошкольников к здоровому образу жизни»  | В течение года | Зам по ВМРИнстр.физ воспит |

**Оснащение педагогического процесса.**

 **Работа методического кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  |  **Месяц**  | **Ответственные**  |
| Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов. Разработка образовательной программы ДОУ | В течение года | Заведующая, Зам зав по ВМР, Зам зав по ВМР |
| Информационная деятельность:-пополнение банка педагогичес-кой информацией (нормативно-правовой, методической и т.д.)-ознакомление педагогов с новинками педагогической, методической литературы;-оформление выставки методической литературы по Программе;-оформление стенда «Платные образовательные услуги в ДОУ» | В течение года |
| Составление расписания непосредственно образовательной деятельности, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию.Работа по обновлению содержания в методическом кабинете. Приобретение методической литературы по ФГОС | сентябрьВ течение года |
| Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с ФГОС. | Октябрь |
| Оказать информационную поддержку деятельности педагогов, подавших заявление на аттестацию.Осуществлять подготовку педагогических кадров к аттестации: - оформление информационного стенда (графики проведения аттестации, ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению портфолио); - подготовка необходимой документации; - проведение индивидуальных и групповых консультаций для воспитателей по подготовке к аттестации;-проведение практикумов по основам работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и мультимедийным оборудованием. | Январь |
|  Оформление стендов и методических выставок «Планируем по ФГОС», «ФГОС дошкольного образования», «Проектно-исследовательская деятельность» | Март |
| Заполнение экспертных листов для аттестации педагогов. | апрель |
| Предметно-развивающая среда как важное условие для познавательного развития дошкольника.Пополнение папки с развивающими, дидактическими играмиПрезентация и распространение лучших практик в области программно-методического обеспечения по реализации содержания образовательной области «ФЭМП»  | Май |

**Контроль.**

**Тематический контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание контроля** |  **Сроки** | **Проверяющий**  |
| Тема: «Эффективность работы воспитателей по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста».  | ноябрь | ЗаведующаяЗам. зав по ВМР |
| Тема: «Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ»  | март |

**Оперативный контроль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание контроля** | **Проверяющий**  |
| - анализ планирования воспитательно-образовательной работы с детьми- состояние документации на группах- соблюдение режима дня и организация режимных моментов- подготовка и проведение занятий- обеспечение условий безопасности жизнедеятельности - организация поисково-исследовательской деятельности - организация питания детей, воспитание культурно-гигиенических навыков - организация досугов, праздников, развлечений - организация двигательной активности на прогулке - организация и проведение утренней гимнастики Выполнение режима дня | ЗаведующаяЗам по ВМР, старшая медицинская сестра |
| Качество и система проведения физминуток, динамических пауз |
| Качество проведения прогулок, наличие выносного материала |
| Работа с родителями по оздоровлению и ЗОЖ Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе |
|  |
|  |
|  |

 **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СЕМЬЁЙ И СОЦИУМОМ.**

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия**  | **Форма проведения**  | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Общие родительские собрания** |
|  «Начало учебного года -начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» | традиционное | сентябрь  | Заведующий., зам.зав поВМР |
| «Итоги работы детского сада за 2016 – 2017 учебный год» | традиционное | апрель   |  Заведующийзам.зав поВМР |
| **2. Групповые родительские собрания** |
| 1. «Мелкая моторика и почему так важно ее развивать»

**2.** «Играем в театр».  | Нестандартная форма круглый столобсуждение | ноябрь март | Вторые младшие группы |
| **1.** «Детский рисунок-ключ к внутреннему миру ребенка»**2.** «Эстетическое воспитание дошкольников средствами театральной деятельности». **3.** «Роль игры в жизни ребенка».  | Нестандартная форма круглый столобсуждение | декабрьмарт | Средние группы |
| **1.** «Нравственные отношения в семье и в д/саду»**2.** «Взаимодействие родителей с детьми посредством театральной деятельности»**3.** «В здоровой семье – здоровый ребёнок» | Нестандартная форма круглый столобсуждение | декабрьмарт | Старшие группы |
| **1.** Что я знаю о своем ребенке**2.** «Театр - наш друг и помощник»**3.** «Скоро в школу» | Нестандартная форма круглый столобсуждение | Декабрьмарт  | Подготовительные к школе группы |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие**  |  **Сроки** | **Ответственные**  |
| Заключение договоров с родителями. | Сентябрь  | ЗаведующаяВоспитатели  |
| Привлечение родителей для создания выставок | В течение года | Воспитатели  |
| Проведение анкетирования среди родителей «Удовлетворённость родителей деятельностью ДОО» «Театр и дети» | Октябрь Март  | Зам по ВМР,  |
| Субботники по благоустройству территории. |  Апрель  | Педагоги групп |
| Досуговые мероприятия: Выставка «Осенние фантазии» Фотовыставка «Моя мамочка. |  | Зам. зав по ВМР |
|  |
| **Педагогическое просвещение родителей** |
| * Обновление стенда по адаптации.
* Обновление информационного стенда для родителей «Здоровье детей в наших руках».
* Оформление папки – передвижки по речевому развитию.
* Оформление папок – передвижек «Учите играя», «Советы логопеда». «Адаптация ребенка в детском саду», «Права ребенка», «Развитие логического мышления у детей», «Скоро в школу» и др.
 | СентябрьОктябрьНоябрьВ течение года | Зам по ВМР, старший воспитатель, воспитатели групп |
| Систематизация в ДОУ нормативно – правовой документации, обеспечивающей права ребенка | Сентябрь - октябрь | Педагог-психолог |
| Индивидуальные собеседования с родителями для выявления их проблем в обучении и воспитании детей, изучение мотивов и потребностей родителей. | В течение года | Специалисты ДОУ |
| Работа консультативного пункта  | По плану в течение года | Специалисты ДОУ |

**Досуговые мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие**  |  **Сроки** | **Ответственные**  |
| «Осенины»День Матери | Октябрь  | Музыкальные руководители, инструктор по физической культуре воспитатели. |
| «Новогодние встречи» | Декабрь  | Музыкальные руководители, инструктор по физической культуре воспитатели. |
| «Мамин день» | Март  |
| Веселые старты, посвященные Всемирному Дню здоровья | Апрель  |
| «День победы» | Май  |
| «Выпускной бал» | Май  |

 **Конкурсы, выставки, смотры.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Смотр «На лучшую подготовку групп  к новому учебному году» | Август | Воспитатель |
| 2 | Выставка поделок из природного материала и овощей  «Осенняя композиция» | Сентябрь -октябрь | Воспитатели, родители групп |
| 3 | Фотовыставка  ко Дню Матери «Загляните в мамины глаза» | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 4 | Акция «Птичья столовая» (конкурс кормушек)Выставка поделок « Новогодняя игрушка моей семьи ». | Декабрь | Воспитатели групп и педагоги ДОУ |
| 5 | «Лучший музыкально-театральный центр группы»  | Февраль | Воспитатели групп |
| 6 | Конкурс среди детей подготовительных к школе групп «Что за прелесть эти сказки» (на лучшую театрализованную инсценировку). | Март | Воспитатели групп |
| 7 | Выставка творческих работ на тему: «Театральная мастерская» (Изготовление театральных кукол своими руками (педагоги-дети-родители).Фотовыставка, выставка  рисунков ко дню  Победы « Они сражались за Родину». | Апрель Май  | Воспитатели групп |
| 9 | Смотр- конкурс групповых участков « Наполни душу красотой!» | Июнь | Воспитатели групп |

**Преемственность в работе детского сада №1 и школы**

**Цели:** совершенствование работы по преемственности; внедрение новых форм работы и технологий с целью активизации детей и осуществления индивидуального подхода.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | Заключение договора о сотрудничестве ДОУ и МОУ СОШ №9 | Сентябрь | Заведующая |
| **2** | Посещение линейки 1 сентября «День знаний» | 1 сентября | Воспитатели подготовительных групп |
| **3** | Экскурсии с детьми подготовительных к школе групп в МОУ СОШ №9 | Октябрь,март | Педагог-психолог,воспитатели подготовительных групп |
| **4** | Анализ адаптации выпускников Анализ уровня сформированности знаний, умений и навыков детей, необходимых для обученияв школе. | ноябрь- декабрьапрель  | Зам. зав. по ВМР,воспитатели подготовительных групп |
| **5** | Изучение основных нормативных документов в области дошкольного и начального образования | В течение года | Зам. зав. по ВМР,воспитатели подготовительных групп,педагоги школ |
| **6** | Экскурсия с детьми в филиал городской библиотеки дом №8 | В течение года | Педагог-психолог,воспитатели подготовительных групп |
| **7** | Целевые прогулки, посещение музея «Космонавтики» и «Боевой славы» в МОУ СОШ №4 | Апрель | Педагог-психолог,воспитатели подготовительных групп |
| **8** | Участие в празднике «Прощание с букварем» | АпрельМай | Воспитатели подготовительных групп |
| **9** |  Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу»Индивидуальные беседы по подготовке к школе с родителями. Диагностика по определению уровня готовности к школьному обучению | Май | Зам. зав. по ВМР,педагог-психолог,воспитатели подготовительных групп |
| **10** | Общее родительское собрание с приглашением учителей начальных классов «Готов ли ребенок к школе?» | Май | Заведующая,зам. зав. по ВМР,воспитатели подготовительных групп |
| **11** | Приглашение на день открытых дверей школ №9 и №4 выпускников ДОУ и их родителей | Май | Педагоги школ,воспитатели подготовительных групп |

**Психологическая и логопедическая служба в ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды деятельности | Сроки |  | Ответственные |
| 1. | *Психологическая служба в ДОУ*  |  |  |
|   | Цель: развитие психологического здоровья детей на всех этапах дошкольного детства Доминирующая задача: создание психолого-педагогических условий для полноты и многогранности развития детей, формирование полноценной психологической готовности к воспитанию, развитию и формированию дошкольников на соответствующем возрастном этапе, готовность к обучению в школе. Проведение индивидуальной психологической работы с детьми для свободного развития, выявление трудностей в интеллектуальном и эмоциональном развитии личности дошкольников. Проведение индивидуальной работы с детьми подготовительной к школе группы. Проведение консультаций с педагогами и воспитателями. Выступление на педсоветах, на открытых и групповых родительских собраниях по теме: «Уровень развития ребенка и задачи родителей эффективности познавательно-воспитательной деятельности детей» (с учетом возрастных групп). Разработка совместно с воспитателями плана работы детьми.   |  В течение учебного года    В течение учебного года  В течение учебного года по особому плану работы |  |   Педагог-психолог     Педагог-психолог    Педагог-психолог     |
| 2. | *Логопедическая служба в ДОУ* |  |  |   |
|   | Цель: выявление дефектов в произношении у детей дошкольного возраста.Доминирующая задача: коррекция дефектов произношения. Проведение консультаций для воспитателей ДОУ по теме «Раннее выявление детей с патологией речи». Информация для педагогов по теме «Осуществление взаимосвязи в работе логопеда, воспитателя, музыкального руководителя, инструктора ФИЗО». Организация тематических выставок для родителей по содержанию грамматических и лексических тем (советы родителям). Выступление на родительских собраниях |      Сентябрь   Октябрь    Ежемесячно    По плану работы ДОУ |  |      Логопед   Логопед    Логопед    Логопед |

**Административно - хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сентябрь-Октябрь | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах за маркировкой мебели. Мероприятия по улучшение материально-технического состояния помещений, здания и территории детского сада.Работа по благоустройству территории.Пополнение сайта ДОУПодача заявок на курсы повышения квалификации. | Заведующая.Зам. зав по ВМР.Ст. м/сестраЗам. зав по АХЧ |
| Ноябрь | Выполнение плана задания по предписаниям органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора  | заведующая.Ст.м\сестраЗам. зав по АХЧ |
| Декабрь | Подготовить помещения:- к зиме;- проведению Нового года.Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную. | Зам. зав по АХЧЗаведующаяДелопроизводительКомиссия по ОТ |
| Январь | Проверка готовности Детского сада к началу учебного года | Зам. зав по АХЧ,Кастелянша |
| Февраль | Подготовить инвентарь, оборудование к проведению работ на территории детского сада. | Зам. зав по АХЧ |
| Март | Рейд по проверки санитарного состояния групп | Зам. зав по АХЧСт. медсестра |
| Апрель | Организация субботников по благоустройству территории.Работа на участке детского сада:-подстричь деревья, кустарники;-подготовка грядок, цветников | Зам. зав по АХЧ |
| Май | Ремонт и покраска оборудования на участке.Подготовить к смотру - конкурсу участки.Приобрести игрушки для летне-оздоровительной компании. | Зам. зав по ВМРЗам. зав по АХЧ |
| Июнь | Завоз песка на участки. | Зам. зав по АХЧСадовник |
| Работа по благоустройству клумб |
| Июль | Рейд по проверки санитарного состояния участков. | Зам. зав по АХЧСт. медсестра |
| Август | Подготовка помещений к новому учебному году.Подготовка к проведению «Дня знаний» | ЗаведующаяЗам. зав по ВМРЗам. зав по АХЧСт. медсестра |

 **План работы по предупреждению**

**дорожно-транспортного травматизма**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответствен-****ный** | **Результат** |
|  |  |  |  |  |
|  | **Организационно-методическая работа** |
|  |  |  |  |  |
| **1.** | Консультация для воспитателей «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения» | Август-сентябрь | Зам.зав по ВМР | Доклад |
| **2.** | Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | Август-сентябрь | Воспитатели групп | Уголки по ПДД в группах |
|  |  |  |  |  |
| **3.** | Оформление выставки в методическом кабинете по ПДД | Август-сентябрь | зам.зав поВМР | Выставка методических пособий |
|  |  |  |  |  |
| **4.** | Разработка перспективных планов работы по ПДД в группах | Сентябрь | Воспитатели групп | Планы работы по ПДД |
| **5.** | Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД:- пополнение фонда детской литературы о дорожной азбуке;- разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения;- обновление наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения;-создание презентаций по ПДД для занятий с дошкольниками;- приобретение плакатов по ПДД | В течение года | зам.зав поВМР, воспитатели групп, инструктор по физическому воспитанию | Фонд детской литературы о дорожной азбуке.Сценарии развлечений.Конспекты занятий по ПДД, презентации. |
| **6.** | Организация и проведение развлечений для детей по ПДД. | 1 раз в квартал | Зам.зав по ВМР,Инструк. по физо,воспитатели групп | Праздники, развлечения по ПДД |
| **8.** | Подготовка и проведение тематической недели «Дети и дорога» | апрель | зам.зав поВМР, специалисты, воспитатели групп | План проведения темат. недели |
|  |  |  |  |  |
|  | **Работа с детьми** |  |  |  |
| **1.** | Целевые прогулки:- средне- старшая группа-  подготовительная к школе группа | 1 раз в квартал1 раз в месяц | Воспитатели групп | Планы проведения прогулок |
|  |  |  |  |  |
| **2.** | Организация и проведение игр по ПДД в группах | ежемесячно | Воспитатели групп | Различные виды игр |
|  |  |  |  |  |
| **3.** | Чтение детской литературы по ПДД | В течение года | Воспитатели групп | Беседа по прочитан-ному |
|  |  |  |  |  |
| **4.** | Совместная деятельность с детьми по ПДД:«Профессия - водитель» (младшие гр) «Мы пассажиры» (средне-старшая группа)«Мы знакомимся с улицей» (подготовительная) | октябрь | Воспитатели групп | Планы бесед |
|  |  |  |  |  |
| **5.** | Проведение развлечений, досугов:- «Светофорчик»- Развлечения «Викторина на дороге», «Красный, желтый, зелёный» | НоябрьФевральСентябрь | Зам.зав по ВМР, специалисты, воспитатели групп | Сценарий развлечений, досугов |
|  |  |  |  |  |
| **6.** | Организация НОД по ПДД в группах | В течение года | Воспитатели групп | Планы НОД |
| **7.** | Выставка детских работ и рисунков по теме: «Правила дорожного движения» | март | Воспитатели групп | Выставка детских работ и рисунков |
| **8.** | Проведение практических занятий с детьми старших и подготовительной к школе групп на улице | Апрель, май | Воспитатели групп | Конспекты занятий |
| **9.** | Просмотр мультфильмов о безопасности движения на дороге | В течение года | зам.зав поВМР | Диск с мультфильмами по теме |
|  | **Работа с родителями** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **1.** | Консультации: «Знайте правила движенья как таблицу умножения»,«Как переходить улицу с детьми» | Сентябрь | воспитатели групп | Консультация |
| **2.** | Оформление папок-передвижек«Будьте внимательны на улице»«Выполняем правила дорожного движения»«Внимание – дети!»«Безопасность наших детей» | В течение года | зам.зав поВМР, воспитатели групп | Папка-передвижка |
|  |  |  |  |  |
| **3.** | Участие родителей в празднике «Красный, желтый, зеленый» | Сентябрь | зам.зав поВМР воспитатель, специалисты, воспитатели | Сценарий праздника |

|  |
| --- |
|  |