

«УТВЕРЖДАЮ»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД БУЙНАКСК»  
Нургулаев И.А.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

## Муниципальное задание

Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «ПрР-Детский сад № 1  
г. Буйнакск»  
(наименование учреждения)

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов<1>

1. Наименование муниципальной услуги:

«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»

2. Потребители муниципальной услуги:

Дети в возрасте от 1 года 3 месяцев до 7 лет, проживающие на территории РФ.

3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги<2>.

3. Применение и использование различных методик и технологий обучения (в том числе инновационных)	(да/нет)	Наличие и реализация в дошкольном образовательном учреждении различных методик и технологий обучения (в том числе инновационных)	да	да	да	да	Отчетность учреждения
4. Наличие методического кабинета	(да/нет)	Наличие методического кабинета	да	да	да	да	Отчетность учреждения
5. Наличие органа самоуправления учреждения (педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, управляющий совет)	(да/нет)	Наличие органа самоуправления учреждения (педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, управляющий совет)	да	да	да	да	Устав дошкольного образовательного учреждения
6. Доля детей, участвующих в кружках, секциях, в различных конкурсах, смотрах и фестивалях	(%)	Доля* 100%: Доко, где Доко - число детей, участвующих в кружках, секциях, в различных конкурсах, смотрах и фестивалях; Доко - общее количество обучающихся детей	50	70	70	70	Списки детей участвующих в кружках, секциях, в различных конкурсах, смотрах и фестивалях

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)	
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода		Второй год планового периода
1. Укомплектованность кадрами	%	Укф * 100%: Укп, где Укф - укомплектованность кадрами (факт) Укп - укомплектованность кадрами (план)	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарификация
2. Доля педагогических работников прошедших аттестацию (повышение квалификации не менее 1 раз в 5 лет)	%	Мра* 100% - Мр, где МРА - педагогические работники прошедшие аттестацию (повышение квалификации): МР общее количество педагогических работников	98	98	100	100	100	Отчетность учреждения

7. Соблюдение и обеспечение мер безопасности дошкольного образовательного учреждения	(да/нет)	Наличие и соблюдение правил (норм) безопасности	да	да	да	да	да	Отчетность учреждения
8. Обеспечение условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья	(да/нет)	Наличие соответствующих условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья	Да	да	да	да	да	Социологический опрос (анкетирование)
9. Уровень заболеваемости	(%)	Кбд* 100%: Код, где Кбд - количество заболевших детей в соответствующем году; Код — общее количество детей	22	22	22	22	22	Справки на здорового ребенка
10. Наличие логопеда и психолога	(да/нет)		да	да	да	да	да	Штатное расписание, тарификация
11 -Уровень посещения детьми групп полного пребывания	(%)	Дпз* 100%: Доко - где Дпз - количество детей, посещающих занятия, Доко - общее количество детей	78	85	85	85	85	Отчетность учреждения

12. Создание условий для повышения развития детей: физического, познавательного, речевого, художественно-речевого и т.д.	(да/нет)	Наличие соответствующих методик по направлению, и создание условий по их реализации	да	да	да	да	Социологический опрос (анкетирование)
13. Наличие свободного доступа к ресурсам Интернет	(да/нет)	Наличие свободного доступа к ресурсам Интернет	нет	нет	да	да	Социологический опрос (анкетирование)
14. Наличие общей (единой) системы оценки индивидуальных образовательных результатов, обособленное использование разных оценочных шкал, процедур, форм оценки и их соотношение	(да/нет)	Наличие общей (единой) системы оценки индивидуальных образовательных результатов, обособленное использование разных оценочных шкал, процедур, форм оценки и их соотношение	да	да	да	да	Отчетность учреждения
15. Охват детей горячим питанием	(да/нет)		да	да	да	да	Отчетность учреждения

16. Соблюдение рациона питания	(%)	Рпф * 100%:Рпн, где Рпф — рацион питания (факт); Рпн - рацион питания (норматив)	100	100	100	100	100	100	Определяется по нормативам рациона питания
17. Материально-техническая обеспеченность	(%)	МТОФ * 100%:МТОН, где МТОФ-материал Биотехническая обеспеченность (факт); МТОН - материально-техническое обеспечение (норматив)	90	90	90	90	90	90	Определяется по нормативам к материально-техническому обеспечению и по фактическому материально-техническому обеспечению
19. Привлечение родителей к управлению дошкольным образовательным учреждением	(да/нет)		да	да	да	да	да	да	Социологический опрос (анкетирование)

<p>20. Процент обоснованных жалоб родителей (законных представителей) поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры</p>	<p>(%)</p>	<p>Жм: Ж * 100%, где Жм - число обоснованных жалоб родителей (законных представителей), поступивших в отчетном периоде в образовательное учреждение или вышестоящий орган, по которым в отчетном периоде были приняты меры; Ж — число обоснованных жалоб родителей (законных представителей), поступивших в отчетном периоде в образовательное учреждение или вышестоящий орган</p>	<p>99</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Определяется на основании жалоб родителей (законных представителей) и сведений, принятых по ним мерах</p>
<p>22. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования</p>	<p>(%)</p>	<p>Оку* 100%:0, где Оку - число опрошенных родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования; О - общее число опрошенных</p>	<p>99</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Определяется по результатам опросов родителей (законных представителей)</p>

<p>23. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством присмотра и ухода за детьми</p>	<p>(%)</p>	<p>Оук* 100%:0, где Оук - число опрошенных родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством присмотра и ухода за детьми; О — общее число опрошенных</p>	<p>99</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Определяется по результатам опросов родителей (законных представителей)</p>
<p>24. Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в первом классе школы от общего количества выпускников дошкольного образовательного учреждения</p>	<p>(%)</p>	<p>Ввуг:В* 100%, где Ввуг - число выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в первом классе школы; В - общее количество выпускников дошкольного образовательного учреждения</p>	<p>55</p>	<p>60</p>	<p>60</p>	<p>60</p>	<p>60</p>	<p>Отчетность учреждения</p>
<p>25. Результаты плановых и внеплановых проверок</p>	<p>(%)</p>	<p>Отношение положительных результатов плановых и внеплановых проверок к общему числу результатов проверок</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>Итоговые результаты плановых и внеплановых проверок</p>

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).



Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год <3>	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
Число воспитанников	человек	420	420	420	420	420	Отчетность учреждения

3.3. Объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях).

3.3.1. Очередной финансовый год

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.	
	Единица измерения	Сумма	Единица измерения	Значение показателей	Бюджет района	Межбюджетные трансферты
«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»	руб.	59,0	человек	420	<b>24780</b>	
Итого:						

3.3.2. Первый год планового периода.

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.	
	Единица измерения	Сумма	Единица измерения	Значение показателей	Бюджет района	Межбюджетные трансферты
«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности» Итого:	руб.	59,0	человек	420	<b>24780</b>	

3.3.3. Второй год планового периода.

Наименование муниципальной услуги	Размер стоимости услуги на 1 потребителя услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, тыс. руб.	
	Единица измерения	Сумма	Единица измерения	Значение показателей	Бюджет района	Межбюджетные трансферты
«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности» Итого:	руб.	59,0	человек	420	<b>24780</b>	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1 порядок информирования потенциальных получателей оказываемой муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещения информации	Частота обновлений информации
1. размещение информации в сети Интернет	abaкагоva1963@mail.ru	По мере изменений

2. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
5. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной задания: - ликвидация

учреждения;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если Федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

Положение, разработанное в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года «Об образовании» (ст. 31, ст. 52.1)

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

Администрация г. Буйнакск и муниципального образования.

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование услуги

Цена (тариф), единица измерения

«Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности»	<p>1. Оплата в дошкольных образовательных учреждениях на 2016 год:</p> <p>1.1. 30 % содержание ребенка за один день посещения для всех категорий населения;</p> <p>1.2. 50% с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.</p> <p>Плата за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях снижается на 50% от установленной родительской платы:</p> <p>а) с родителей (законных представителей), являющихся инвалидами I и II группы;</p> <p>б) с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.</p> <p>Малообеспеченные родители освобождаются от родительской платы полностью или частично по решению комиссии городской администрации. Расходы на эту льготу <u>покрываются из местного бюджета.</u></p>
---	--

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
----------------	---------------	---

Объемы муниципальной услуги (в стоимостных показателях)

Финансовое обеспечение оказываемой муниципальной услуги	руб.				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания должен быть предоставлен ежеквартально не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

-предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;

-предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

-предоставление копий подтверждающих документов.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учреждение ежегодно не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС (учредителю), в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.



<p>Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг:</p> <p>Выездная проверка;</p> <p>Камеральная проверка;</p> <p>Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями</p>	<p>Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года</p> <p>Внеплановые проверки</p> <p>- истечение срока исполнения</p> <p>Учреждением предписаний о выявленных нарушениях;</p> <p>- мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц;</p> <p>- по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания</p>	<p>ГЗБС (учредитель) в ведении, которого находится учреждение</p>
---	---	---

8 требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонений от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Число обучающихся (воспитанников)	человек	Объемы муниципальной услуги (в натуральных показателях)			

1. Для образовательных учреждений с учетом действия соответствующих образовательных программ.
2. Заполняется по решению главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетные учреждения-получатели бюджетных средств, функционального органа администрации муниципального района, осуществляющего отдельные полномочия учредителя автономных учреждений-получателей субсидий, на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ), созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.
3. значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал))

Заведующая МБДОУ №1

У.Б. Абакарова

Главный бухгалтер

З.С. Залибекова

**Согласовано:**

Руководитель ФЭУ « г.Буйнакск»

А.А. Магомедов

Начальник *Мед.отр. ФЭУ*

Д.А. Абдулаева